

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött egyrészről,

Teljes név: Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Cím: 2767 Tápiógyörgye, Szent István tér 1.
Törzsszám: 730776
Adószám: 15730772-2-13
Aláírásnál képviseli: Varró István (polgármester) és Molnár Anikó (jegyző)

mint a megrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

Teljes név: „ÖKOVÍZ” Önkormányzati Kommunális és Víziközmű Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövid név: „ÖKOVÍZ” Kft.
Székhely: 2700 Cegléd, Pesti út 65.
Cégjegyzékszám szám: 13-09-086647
KSH azonosító: 12564392-3600-113-13
KÜJ szám: 100 279 742
KTJ szám: 101 084 999
Adószám: 12564392-2-13
Bankszámlaszám: 12001008-00383030-00100004
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank
Aláírásnál képviseli: Varjú Tamás (ügyvezető)

mint Közzolgáltató (a továbbiakban: Közzolgáltató) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

1. Általános rendelkezések

1.1. A Szerződés célja, hogy az Önkormányzat, mint a Közzolgáltató egyik társtulajdonosa a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvényben, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) foglaltak megfelelően - a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) bekezdés kb) pontja szerint - a feladat-ellátási körébe tartozó hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását tartósan biztosítsa.

1.2. A Szerződésben használt fogalmakra a Ht., illetve végrehajtására kiadott rendeletek, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) fogalom meghatározásait kell - a hivatkozott jogszabályok szerinti alapelvek és tartalom alapján értelmezve - alkalmazni. A fogalmak tartalmának ütközése esetén - amennyiben nem a Ptk., vagy a Kbt. kógens fogalmairól van szó - a Ht., illetve végrehajtási rendeletei szerinti fogalom meghatározás és értelmezés az irányadó.

1.3. A Szerződésben nem szabályozott egyéb hulladékgazdálkodási kérdésekre a Ht., illetve a végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. Hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység megnevezése

2.1. A Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, szállítása, kezelésre történő átadása az arra jogosult hulladékkezelőnek a következők szerint:

2.1.1. Jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített utcajegyzékhez tartozó belterületi ingatlanokon keletkező EWC 20 03 01 kódszámú vegyes hulladék, hetente 1 alkalommal történő átvétele, gyűjtése és a 2.5. pontban rögzített hulladéklerakóba történő beszállítása ártalmatlanítás céljából.

2.1.2. Jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített utcajegyzékhez tartozó belterületi ingatlanokon keletkező EWC 20 03 07 kódszámú háztartási lomhulladék évente 1 alkalommal lomtalanítás keretében történő átvétele, gyűjtése és a 2.5. pontban rögzített hulladéklerakóba történő beszállítása ártalmatlanítás céljából.

2.2. A Közszolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet saját eszközeivel, berendezéseivel látja el. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybevevők - beleértve a gazdálkodó szervezeteket is - által használt gyűjtődények részben az közszolgáltatást igénybevevők tulajdonát képezik, részben a Közszolgáltatótól bérelt gyűjtődények.

2.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató tevékenysége a Ht. és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, amelynek igénybevétele a közszolgáltatási területen az ingatlanhasználók számára - a törvény erejénél fogva, a Ht.-ben foglaltak szerint - kötelező.

2.4. Az Önkormányzat a Szerződés 2.1. pontja szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységek tekintetében kizárólagosságot biztosít a Közszolgáltató számára.

2.5. A Szerződés 2.1. pontjában meghatározott hulladékokat, a Közszolgáltató, a Hírös Hulladékgazdálkodási Kft. (6000 Kecskemét, Nagy Lajos király krt. 29/b., KÜJ szám: 102 707 366 által üzemeltetett ceglédi Regionális Nem Veszélyes Hulladéklerakóba (2700 Cegléd Külterület, HRSZ: 0411; 0412; KTJ szám: 100 545 453 köteles beszállítani ártalmatlanítás céljából.

3. Közszolgáltatási terület

A közszolgáltatás területi hatálya kiterjed, a jelen szerződés 1. számú mellékletében rögzített utcajegyzékhez tartozó belterületi utcákra, amelyen belül az ingatlanhasználók részére a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Közszolgáltató kizárólagossággal végzi.

4. A közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama

4.1. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását 2014. január 1. napjával köteles megkezdeni.

4.2. A Közszolgáltató az e szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2018. december 31. napjáig köteles ellátni.

5. A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

5.1. A Szerződő Felek hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogait és kötelezettségeit elsősorban a Ht. és végrehajtására kiadott jogszabályok tartalmazzák. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jogaikat és kötelezettségeiket a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint gyakorolják, illetve teljesítik, figyelembe véve a hulladékgazdálkodás országos és területi célkitűzéseit, illetőleg egymás jogos érdekeit.

5.2. Az Önkormányzat kötelezettségei:

- a) jogszabályban foglalt keretek között a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása;
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése;
- c) a közszolgáltatásnak a közszolgáltatási területen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;

5.3 A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Ht. 35. §-a szerinti települési önkormányzati rendeletalkotás az Önkormányzat önálló hatásköre és kötelezettsége.

5.4 A települési önkormányzati rendeletben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjkedvezmény, vagy mentesség elszámolása (megtérítése) a Közszolgáltató részére az Önkormányzat kötelezettsége.

5.5. Közszolgáltató kötelezettségei:

- a) a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása a 2. pontban rögzítettek szerint;
- b) a jogszabályok szerinti érvényes és hatályos engedélyeknek, így különösen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélynek a Szerződés időbeli hatálya alatt történő biztosítása, továbbá az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. (a továbbiakban: OHÜ) minősítő okiratában meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeknek a biztosítása és a minősítő okirat e Szerződés időbeli hatálya alatti folyamatos meglétének biztosítása;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása;
- d) a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges karbantartások elvégzése;
- e) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási rendszerek működtetése és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások rendszeres teljesítése, továbbá a hatóságok jogszabályok szerinti tájékoztatása;
- f) a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény Szerződés szerinti közszolgáltatásra vonatkozó előírásainak betartása;
- g) a hulladékgazdálkodási, illetve más, jogszabályok szerinti nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozása és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása.

5.6. Közszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. és végrehajtási rendelete szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni.

5.7. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység elősegítése érdekében az alábbi feladatokat ellátja:

- a) adminisztratív feladatok (könyvelés, számvitel, bérszámfejtés, adminisztráció, nyilvántartás, adatbázis-kezelés, jogi ügyvitel);
- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedése (számla kibocsátása, a díj érvényesítése, hátralékos díjak nyilvántartása, hátralékos díjak érvényesítése);
- c) ingatlanhasználókkal megkötendő egyedi közüzemi szerződések kezelése, ennek keretében a közüzemi szerződések megkötése, nyilvántartása, módosítása, megszüntetése;
- d) ügyfélszolgálati feladatok ellátása, a közszolgáltatást igénybevevők hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatás nyújtás biztosítása.

5.8. Az 5.7. pont d) alpontja szerinti ügyfélszolgálat alapvető feladatai:

- a) közszolgáltatást igénybevevők bejelentéseinek kezelése,
- b) közszolgáltatást igénybevevők panaszainak kivizsgálása és kezelése,
- c) számlareklamációk kezelése,
- d) személyes ügyfélszolgálat működtetése – a Közszolgáltató mindenkor központi ügyfélszolgálatán,
- e) telefonos ügyfélszolgálat működtetése,
- f) hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhátralék érvényesítése,
- g) internetes honlap működtetése.

5.9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.

5.10. Az 5.9. pontban foglalt eseteken kívül, ha Közszolgáltató - nem az Önkormányzat érdekkörében felmerült ok miatt - az esedékes szolgáltatást elvégezni nem tudja (pl. gépjármű meghibásodás, időjárási körülmények, fizikai akadályoztatás stb.), úgy köteles helyettesítéséről gondoskodni, arra engedéllyel és kapacitással rendelkező helyettes útján. Ha a helyettesítés nem megoldható, és ilyen módon a szolgáltatás a szolgáltatási napon elmarad, arról a Közszolgáltató haladéktalanul értesíteni köteles az Önkormányzatot. Amennyiben a helyettesítés nem volt megoldható, úgy a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő legközelebbi szolgáltatási napon a szolgáltatás szünetelése idején felgyűlt hulladékot is köteles elszállítani.

5.11. Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató rendelkezik e Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges:

- OHÜ minősítő okiratában meghatározott minősítési osztállyal melynek besorolása: **A/I**.

- Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség által kiadott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel melynek száma: **14/1488-15/2013**.

5.12. Ha a hulladék nem a szabványos, zárt tárolóedényben, illetve nem az Közszolgáltató által kiadott, jelzett zsákban kerül kihelyezésre, úgy Közszolgáltató nem köteles a hulladék gyűjtésére, elszállítására, és ártalmatlanítására.

6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásának elvei, módszerei

6.1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, a közelség valamint a szennyező fizet elvet, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

6.2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozásában az Önkormányzat közvetlenül - kivéve a Szerződés 5.4. pontja szerinti díjkedvezmény, illetve mentesség elszámolásának esetét - nem vesz részt, a közszolgáltatást a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjból kell finanszírozni.

6.3. A Közszolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közszolgáltatásért díjazás illeti meg, melyet a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybevevő, vagy igénybevételére kötelezett ingatlanhasználóktól közvetlenül jogosult beszedni (hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj).

6.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a szabályozásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.

A Közzolgáltató a Hivatalnak minden olyan tájékoztatást és adatot megad, amely a Hivatal hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelüyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közzolgáltató a Hivatal által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül tesz eleget tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

6.5. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj legmagasabb mértékét - a 6.4. pontban foglaltaktól eltérően - 2013. július 1-jétől 2014. december 31-éig a Ht. 91. §-ában foglalt eltérésekkel kell megállapítani, figyelemmel a rezsicsökkentés teljesítésére vonatkozó előírásokra.

7. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírása, valamint a díjkövetelés érvényesíthetőségi feltételei

7.1. A Közzolgáltató havonta - utólag, a számviteli törvény, valamint más vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével bocsátja ki a hulladékgazdálkodási közzolgáltatásra vonatkozó számlát az ingatlanhasználók felé.

7.2. A Közzolgáltató köteles a közzolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjak befizetési feltételeiről gondoskodni.

7.3. A Közzolgáltató köteles pénzgazdálkodását úgy megszervezni, hogy a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díjak fizetési határidőn belüli, illetve a lejárt, be nem folyt követelések nélkül is folyamatosan és tartósan fedezni tudja folyó kiadásait.

7.4. A Közzolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk.-ban és az egyedi közüzemi szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot és kezelési költséget érvényesíteni a késedelmesen fizető ingatlanhasználókkal szemben.

7.5. A Közzolgáltató a kiszámlázott közzolgáltatási díjak beszedése érdekében az ingatlanhasználókat a lejárt tartozás megfizetésére írásban felszólítja, illetve a tartozás behajtása érdekében a jogszabályokban biztosított lehetőségekkel él.

7.6. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás díjhátralék érvényesítési lehetősége:

7.6.1. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

7.6.2. A Közzolgáltató, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a közzolgáltatási díjjal késedelembe esett ingatlanhasználót - ajánlott levél útján, a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül - írásban felhívni, a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítani annak teljesítésére.

7.6.3. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közzolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett, és a jogszabályokban foglalt egyéb feltételek teljesítésével - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.

7.6.4. A NAV jogszabályban meghatározottak szerint intézkedik a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek behajtása érdekében. A behajtott díjhátralékot, késedelmi kamatot, valamint a Közzolgáltatónak ezzel kapcsolatban felmerült és behajtott költségeit a NAV átutalja a Közzolgáltatónak. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV igazolást ad a Közzolgáltatónak.

8. Közzolgáltató által ellátható egyéb, bevétel megszerzésére irányuló tevékenységek és azok elszámolási szabályai

8.1. A Közzolgáltató a Szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzolgáltatáson kívül egyéb hulladékgazdálkodási engedélyhez, illetve nyilvántartásba vételhez kötött hulladékgazdálkodási tevékenységet - a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás végzésének feltételeiről szóló kormányrendeletben meghatározott hulladék kezelésének kivételével - nem végezhet.

8.2. Közzolgáltató egyéb vállalkozási tevékenység folytatására jogosult, de az nem veszélyeztetheti a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység folyamatos és teljes körű ellátását.

8.3. A keresztfinanszírozás tilalmának elvéből következően a Közzolgáltató hulladékgazdálkodási közzolgáltatás díjának részét képező ésszerű nyereség nem tartalmazhatja a hulladékgazdálkodási közzolgáltatáson kívül eső egyéb gazdasági tevékenységei költségeinek, ráfordításainak fedezetét.

8.4. Amennyiben a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás körébe nem tartozó tevékenységet is végez a Közzolgáltató, az egyes tevékenységeire olyan elkülönült nyilvántartást köteles vezetni, amely biztosítja az egyes tevékenységek átláthatóságát, valamint kizárja a keresztfinanszírozást. A Közzolgáltató az általa ellátott egyéb vállalkozási tevékenységek bevételeit, kiadásait, ráfordításait köteles a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás bevételeitől, költségeitől, ráfordításaitól elkülönítetten, tételesen kezelni és nyilvántartani.

8.5. A Közzolgáltató az általa ellátható egyéb, vállalkozási tevékenységeket, Szerződésben foglaltak betartása mellett szabadon, saját kockázatára végzi, azonban ezen tevékenységek összefüggő gazdálkodási eredménye nem veszélyeztetheti a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás biztonságát.

9. A Közzolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének, költséghatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét, átláthatóságát biztosító előírások

9.1. A Közzolgáltató köteles gazdálkodását úgy megszervezni, hogy a Szerződéssel vállalt közzolgáltatás folyamatosan és maradéktalanul biztosított és finanszírozható legyen.

9.2. A Közzolgáltató az Önkormányzat kérésére, az általa végzett hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos információkat, az Önkormányzatnak írásban megadja. Szerződés súlyos megszegésének minősül, ha Közzolgáltató bizonyítottan valótlan adatokat szolgáltat az Önkormányzatnak.

10. Alvállalkozó, a teljesítésben közreműködő igénybevétele

10.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy hulladékgazdálkodási közzolgáltatási részfeladat ellátására a Közzolgáltató jogosult alvállalkozó, illetve egyéb közreműködő (teljesítési segéd) igénybevételére. A Közzolgáltató, alvállalkozó, vagy egyéb közreműködő igénybevétele esetén a kiválasztást követően 8 napon belül tájékoztatja az Önkormányzatot.

10.2. A Közzolgáltató által bevont alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők teljesítéséért Közzolgáltató úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

11. Szerződés módosításával kapcsolatos rendelkezések

Szerződő Felek a Szerződést csak közös megegyezéssel és a jogszabályok előírásai szerint írásban módosíthatják.

12. A Szerződés megszűnése

12.1. A Szerződés megszűnik:

- a) a Szerződés 4. pontjában meghatározott időtartam elteltével,
- b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- c) felmondással,
- d) a Szerződő Felek közös megegyezésével.

12.2. Az Önkormányzat a Szerződést a Ptk.-ban meghatározott felmondási okokon túlmenően, akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon, súlyosan megsértette, vagy
- c) nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel valamint OHÜ által kiadott minősítő okirattal.

12.3. A Közszolgáltató a Szerződést a Ptk.-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha

- a) az Önkormányzat a Szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a Szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a Szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

12.4. Amennyiben a Szerződés felmondására a másik Szerződő Fél ésszerű határidőn belül orvosolható szerződésszegése miatt kerülne sor, a felmondás előtt a Szerződő Fél a másik - szerződésszegő - Szerződő Felet írásban és részletesen köteles tájékoztatni a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni.

12.5. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a Szerződést felmondani.

13. Vegyes és záró rendelkezések

13.1. A Szerződéssel kapcsolatos, valamint az annak megsértéséből, megszűnéséből, érvényességéből vagy értelmezéséből eredő vagy ezzel összefüggő valamennyi jogvitában a felek a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes bírósághoz fordulnak.

13.2. A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi információt, adatot, a szerződéssel összefüggésben keletkezett dokumentumok tartalmát üzleti titokként kezelik, azokat kizárólag Szerződés céljaira használják fel, és csak azon munkatársaik számára teszik azokat megismerhetővé, akiknek a feladatai ellátásához azok megismerése szükséges. Az üzleti titok fogalma értelemszerűen nem foglalja magában azokat az információkat, adatokat, stb., amelyek a

felek bármelyike vagy a közvélemény előtt már ismertek voltak vagy később, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül váltak széles körben ismertté, vagy megismerhetővé.

13.3. A 13.2. pont szerinti titoktartási kötelezettség nem vonatkozik törvény, illetve önkormányzati rendelet alapján a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokra, illetve az üzleti titok megismerését hatóságok, állami, önkormányzati szervek - beleértve az OHÜ-t is - számára biztosító rendelkezésekre.

13.4. A Szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a Szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

13.5. A Szerződésből eredő jogok és kötelezettségek teljes mértékű vagy részleges engedményezéséhez a mindenkori másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges.

13.6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató a Ht. 90. §-nak (8) bekezdésében foglaltak szerint, nonprofit gazdasági társasággá alakul. Az átalakulást követően a Szerződő Felek a Szerződést a Közszolgáltató adataiban bekövetkező változás alapján és szerint módosítják, úgy hogy ezen módosítás, a Szerződés egyéb tartalmi részét nem érinti.

Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződés 2. pontjában részletezett közszolgáltatási tevékenység mindenkori műszaki tartalmában bekövetkező esetleges változás esetén, a Szerződést módosítják úgy, hogy ezen módosítás, a Szerződés egyéb tartalmi részét nem érinti.

13.7. A Szerződő Felek képviselői kijelentik, hogy a Szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

13.8. A Szerződés csak annak teljes mellékletével együtt érvényes.

2013.

.....
Közszolgáltató
Képviseli: Varjú Tamás
ügyvezető

2013.

.....
Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Képviselik: Varró István (polgármester) és Molnár Anikó (jegyző)

1. számú melléklet

Tápiógyörgye Község Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatással ellátott területének hatálya alá eső utcáinak jegyzéke

Ady Endre utca	Hold utca	Sallai Imre utca
Arany János utca	Jókai Mór utca	Síp utca
Béla utca	József A. utca	Somogyi B. utca
Kossuth utca	Kandel Henrik út	Sport utca
Árpád utca	Katona József utca	Szent István tér
Attila utca	Kisfaludy utca	Szentháromság tér
Bartók Béla utca	Kodály Zoltán utca	Szilvási út
Batthyány utca	Koltói Anna utca	Szív utca
Béke út	Kovács J. utca	Szőlő utca
Bem József utca	Kölcsey Ferenc utca	Szövetség utca
Bercsényi utca	Kürt utca	Táncsics Mihály út
Blaha L. utca	Lehel utca	Temető utca
Budai N. A. utca	Mária utca	Tó utca
Csárda út	Mező Imre utca	Toldy Ferenc utca
Csillag utca	Mikszáth K. utca	Tövis utca
Csokonai utca	Mónus Illés utca	Vásár utca
Damjanich utca	Móricz Zsigmond utca	Vasvári Pál utca
Deák Ferenc utca	Nap utca	Vörösmarty út
Dózsa Gy. út	Petőfi Sándor utca	Wesselényi utca
Eötvös utca	Rákóczi utca	Zrínyi Miklós utca
Gagarin utca	Rudas L. utca	
Hajnal utca	Ságvári Endre utca	

2013.

.....
Közszolgáltató
Képviseli: Varjú Tamás
ügyvezető

2013.

.....
Tápiógyörgye Község Önkormányzata
Képviselik: Varró István (polgármester) és Molnár Anikó (jegyző)